



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 04 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E  
VIGILANZA ENTI**

---

*Assunto il 15/06/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 2055*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6531 del 18/06/2020**

**OGGETTO: ON IOG "INIZIATIVA OCCUPAZIONI GIOVANI" - APPROVAZIONE AVVISO  
PUBBLICO ED ALLEGATI PER L'ORIENTAMENTO SPECIALISTICO E  
L'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO. - SCHEDE 1C E 3 DGR N. 470 DEL 02 OTTOBRE 2019.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

**IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE  
IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE**

**VISTI**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123, e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria ulteriori risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";
- la convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase;
- il Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione "rideterminazione delle risorse per l'attuazione del PON IOG a fronte dell'analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità".
- Accordo Stato - Regioni del 24 gennaio 2013 recante le "Linee guida in materia di tirocini";
- la DGR n. 158 del 29 aprile 2014 – Approvazione principi e criteri applicativi in materia di tirocini;
- l'Accordo Stato - Regioni del 25 maggio 2017 recante le nuove "Linee guida in materia di tirocini";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" e la DGR n. 400/2019;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 613 del 11/12/2017 recante "Linee Guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - Modifica D.G.R. n. 360 del 10/08/2017";

## **CONSIDERATO CHE:**

- la Commissione Europea con propria Decisione C(2014) 4969 dell'11/07/2014 ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 assegna risorse alla Regione Calabria fissate complessivamente in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il DDG n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria", sottoscritta tra ANPAL e Regione Calabria e repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, ha approvato il "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" seconda fase, contenente le modalità attuative dell'intero Programma e l'articolazione delle singole misure;
- il Piano di attuazione regionale del programma Garanzia Giovani, di cui alla DGR n. 470/2019 contiene le schede descrittive degli interventi, sulla base del format e delle indicazioni stabilite da ANPAL, tra le quali le Misure:
  - 1C – orientamento specialistico o di secondo livello
  - 3 – accompagnamento al lavoro
- come indicato nella DGR n. 470/2019, per le Misure 1C e 3 è prevista una remunerazione a risultato per i soggetti proponenti. I Centri per l'impiego sono automaticamente abilitati ad erogare i servizi delle Misure citate;

## **DATO ATTO CHE**

- con nota prot. SIAR n. 115351 del 20/03/2020 veniva trasmesso la bozza di Avviso ad ANPAL per la verifica di conformità alle misure ed al Piano;
- con nota prot. n. 0004068 del 25/03/2020 ANPAL comunicava la conformità dell'Avviso;
- con nota prot. SIAR n. 163080 del 14/05/2020 si procedeva a trasmettere ad ANPAL il nuovo avviso variato nel precedente nella sola parte relativa all'inserimento della misura 3 anche per l'asse I;

## **RITENUTO dover procedere:**

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nelle Misure 1C e 3, contenuto nell'allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione delle schede di misura contenute nell'allegato 1 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di candidatura contenuta nell'allegato 2 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di convenzione quadro da stipulare tra Regione e Soggetto erogatore dei servizi contenuta nell'allegato 3 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di documento riportante l'erogazione del servizio al giovane contenuto nell'allegato 4 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di rimborso per la liquidazione delle politiche erogate al Soggetto erogatore contenuta nell'allegato 5 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

- a recepire la relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti misura n. 3 “accompagnamento al lavoro” predisposta da ANPAL contenuta nell'allegato 6 all'avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

## TENUTO CONTO

- che il finanziamento delle attività previste nell'Avviso pubblico in oggetto è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, e ripartite nelle varie misure come indicato nel Piano di Attuazione Regionale approvato con DGR n. 470/2019, ed in particolare
  - € 524.756,80 per la Misura 1C – Asse I
  - € 878.517,76 per la Misura 1C – Asse I bis
  - € 1.836.648,80 per la Misura 3 – Asse I
  - € 2.320.812,16 per la Misura 3 – Asse I bis
 per un totale complessivo di € **5.560.735,52**. Di tale dotazione è garantito applicazione del principio della contendibilità dei servizi
- la Regione, in funzione dei risultati delle azioni poste in essere nell'ambito della gestione delle Misure indicate, si riserva la facoltà di effettuare variazioni della dotazione finanziaria complessiva delle Misure, nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione sottoscritta con ANPAL;
- che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari

## VISTI

- la L.R. n. 7/1996, recante “*Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale*”;
- Il D.P.G.R. n. 354/1999 recante “*separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione*” rettificato con D.P.G.R. n. 206 del 15/12/2000;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;
- il Decreto Legislativo n. 445/2000 -Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 con la quale, tra l'altro, si è disposto di scorporare il Dipartimento “Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” in due Dipartimenti corrispondenti alle due aree funzionali preesistenti, ovvero “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” e “Sviluppo Economico – Attività Produttive”;
- la D.G.R. n. 63 del 15/02/2019 avente ad oggetto “Struttura organizzativa della G.R. – Approvazione – Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la D.G.R. n. 186 del 21/05/2019 avente ad oggetto “D.G.R. n. 63 del 15/02/2019: Struttura organizzativa della G.R. – Approvazione. Revoca della Struttura Organizzativa approvata con D.G.R. 541/2015 e s.m.i. – Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazione delle relative fasce di rischio”;
- la D.G.R. n. 512 del 31/10/2019 ad oggetto “Nuova struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con DGR. n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione dei dirigenti”;
- la D.G.R. n. 513 del 31/10/2019 ad oggetto “Nuova struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con DGR. n. 63/2019 e s.m.i. - Assegnazione d'ufficio dei dirigenti”;

- il D.D.G. n. 14003 del 13/11/2019 con il quale si è preso atto che per il Settore n. 4 “Politiche Attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti” non è stato individuato alcun Dirigente, e pertanto, ex lege, le funzioni saranno svolte dal Dirigente Generale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 89 del 15 maggio 2020 recante in oggetto: “Individuazione dirigenti generali reggenti dei Dipartimenti della Giunta regionale, dell’Autorità di Audit, della Stazione Unica Appaltante”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 91 del 15 maggio 2020 recante in oggetto: “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n. 63 del 15/02/2019 e s.m.i.”
- il DPGR n. 58 del 18 maggio 2020 con il quale veniva conferito al dott. Roberto Cosentino l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” della Giunta della Regione Calabria”;
- il D.D.G. n. 1810 del 22/02/2017 con il quale la dott.ssa Annarita Lazzarini è stata nominata Responsabile dell’Unità del Programma Garanzia Giovani;
- il Decreto del Dirigente Generale Reggente n. 8527 del 17/07/2019 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Annarita Lazzarini l’incarico di Responsabile dell’Azione 8.1.1. del POR Calabria FERS-FSE 2014-2020;

**ATTESTATA**, sulla scorta dell’istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

#### **DECRETA**

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare l’Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nelle Misure 1C e 3, contenuto nell’allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare le schede di misura contenute nell’allegato 1 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di domanda di candidatura contenuta nell’allegato 2 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di convenzione quadro da stipulare tra Regione e Soggetto erogatore dei servizi contenuta nell’allegato 3 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di documento riportante l’erogazione del servizio al giovane contenuto nell’allegato 4 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di domanda di rimborso per la liquidazione delle politiche erogate al Soggetto erogatore contenuta nell’allegato 5 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di recepire la relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti misura n. 3 “accompagnamento al lavoro” predisposta da ANPAL contenuta nell’allegato 6 all’avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che le modalità attuative del programma e l’articolazione delle singole Misure di cui al punto precedente sono contenute nella Deliberazione n. 470/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo regionale;
- di dare atto altresì che il finanziamento delle attività previste nell’Avviso è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con Decreto Direttoriale di ANPAL n. 22 del 17 gennaio 2018;
- di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari;

- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**LAZZARINI ANNARITA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale Reggente

**COSENTINO ROBERTO**

(con firma digitale)



Regione Calabria

**REGIONE CALABRIA  
DIPARTIMENTO N. 7 LAVORO, FORMAZIONE, POLITICHE  
SOCIALI**

**Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria  
(DGR n. 470/2019)**

**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA  
REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II  
LIVELLO E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO**



## **INDICE**

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>2. FINALITA' E RISORSE .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2. DOTAZIONE FINANZIARIA.....</b>	<b>3</b>
<b>2.3. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO .....</b>	<b>4</b>
<b>3. DESTINATARI/BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ .....</b>	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
<b>3.1. DESTINATARI DELL'INTERVENTO E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2. SOGGETTI PROPONENTI .....</b>	<b>6</b>
<b>4. AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI .....</b>	<b>8</b>
<b>4.1 DESCRIZIONE DELLE AZIONI.....</b>	<b>8</b>
<b>4.2 RICONOSCIMENTO DELLE AZIONI E DEI RELATIVI COSTI .....</b>	<b>9</b>
<b>4.3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE AZIONI.....</b>	<b>9</b>
<b>4.4 CONSUNTIVAZIONE DELLE AZIONI REALIZZATE .....</b>	<b>10</b>
<b>5. PROCEDURE.....</b>	<b>11</b>
<b>5.1. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE .....</b>	<b>11</b>
<b>5.2. SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE .....</b>	<b>11</b>
<b>6. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE, CONTROLLI E CASI DI INADEMPIMENTO.....</b>	<b>12</b>
<b>6.1. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE .....</b>	<b>12</b>
<b>6.2. CONTROLLI .....</b>	<b>12</b>
<b>6.3. CASI DI INADEMPIMENTO .....</b>	<b>13</b>
<b>7. DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>13</b>
<b>7.1. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI.....</b>	<b>13</b>
<b>7.2. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>14</b>
<b>7.3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>14</b>
<b>7.4. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE.....</b>	<b>14</b>
<b>7.5. INFORMAZIONI E CONTATTI .....</b>	<b>15</b>
<b>7.6. RINVIO.....</b>	<b>15</b>

## 1. PREMESSA

La Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 (GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013) delinea l'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile promossa dalla precedente Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, e invita gli Stati Membri a garantire ai giovani fino a 29 anni una offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale.

Il "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 prevede un nuovo Asse di intervento denominato Asse 1 bis, con una dotazione finanziaria aggiuntiva di risorse, finalizzate a finanziare, nelle categorie di regioni meno sviluppate e in transizione, ulteriori azioni di contrasto della disoccupazione giovanile, rivolte non soltanto ai NEET, ma anche agli altri giovani disoccupati ed inattivi fino ai 34 anni di età;

Con DGR n. 470 del 2 ottobre 2019, la Regione Calabria, (in qualità di Organismo Intermedio del Programma nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, di seguito, PON YEI), ha quindi adottato il Piano di attuazione regionale per la Garanzia Giovani - Nuova fase (PAR Calabria) in continuità con quello già adottato con la DGR155/2014 e s.m.i.

## 2. FINALITA' E RISORSE

### 2.1. FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO

Il presente Avviso, in continuità con le azioni previste dal PAR Calabria, ha l'obiettivo di individuare i soggetti erogatori dei servizi di:

- orientamento specialistico o di II livello
- accompagnamento al lavoro.

In riferimento alla descrizione dei servizi si rimanda **all'Allegato 1** del presente avviso "Schede descrittive delle azioni".

I Soggetti promotori, nella realizzazione delle attività oggetto di affidamento, dovranno garantire anche i servizi inerenti l'informazione sulle opportunità che il Programma mette a disposizione dei giovani.

### 2.2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Al fine di dare attuazione alle azioni di cui all'art. 2, la Regione mette a disposizione uno stanziamento di risorse, distinto per Asse 1 e Asse 1 bis, pari ad € 5.560.735,52 a valere sui fondi stanziati per Garanzia Giovani, ripartiti per come di seguito indicato:

Schede Misura della Nuova Garanzia Giovani	Risorse programmate	
	Asse 1	Asse 1 bis
1-C Orientamento specialistico o di II livello	€ 524.756,80	€ 878.517,76
3 Accompagnamento al lavoro	€ 1.836.648,80	€ 2.320.812,16
<b>Totale programmato per asse</b>	<b>€ 2.361.405,60</b>	<b>€ 3.199.329,92</b>

La Regione, in funzione dei risultati delle azioni poste in essere con il presente avviso, si riserva la facoltà di effettuare variazioni della dotazione finanziaria complessiva, in ragione dell'andamento delle attività nell'ambito del PAR Calabria.

### 2.3. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO

- La Comunicazione della Commissione Europea del 3 marzo 2010 COM (2010)2020 recante una "Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013, che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- il Regolamento (UE, EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020, in particolar modo l'art. 15 che consente agli Stati membri di anticipare fondi nel primo biennio di programmazione 2014 -2015 per la lotta alla disoccupazione giovanile e il rafforzamento della ricerca;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo

- sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
  - il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
  - il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
  - l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
  - la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
  - la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
  - il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
  - il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
  - la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018;
  - il Paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" in cui vengono individuati quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;
  - il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
  - il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria ulteriori risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 172/2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" e la DGR n. 400/2019;
- il Decreto del Dirigente Generale n. 6779 del 26/06/2017 "Approvazione Avviso Pubblico per l'Istituzione dell'elenco regionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro in attuazione della DGR n. 172/2017" e s.m.i.;
- il Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";
- la convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase;
- il Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione "rideterminazione delle risorse per l'attuazione del PON IOG a fronte dell'analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità".

### 3. SOGGETTI INTERESSATI

#### 3.1. SOGGETTI PROPONENTI

Possono partecipare al presente avviso ed erogare i servizi di cui alle schede 1-C e 3, allegate al presente avviso:

- Soggetti accreditati ai servizi per il lavoro ai sensi della DGR n. 172/2017 e s.m.i. ed inseriti nell'apposito elenco regionale per come previsto dall'avviso approvato con decreto n. 6779 del 26 giugno 2017 e s.m.i.;
- CPI della Regione Calabria. In capo agli stessi CPI permangono, in via esclusiva, gli adempimenti sui servizi di carattere amministrativo, quali il rilascio della Dichiarazione di

immediata disponibilità al lavoro (DID), la sottoscrizione del Patto di servizio (PdS), la gestione della scheda anagrafico – professionale (SAP).

Stante quanto definito dalla “Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria”, approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017, i Soggetti accreditati ai servizi per il lavoro nel candidarsi dovranno garantire anche l'erogazione dei servizi obbligatori previsti dall'Avviso Pubblico approvato con DDG n. 6779 del 26/06/2017 oltre ai servizi analoghi a quelli rientranti nella Misura previste dal PON IOG.

### 3.2. DESTINATARI DELL'INTERVENTO E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I destinatari delle azioni del presente avviso sono soggetti che sono in possesso dei seguenti requisiti, dettagliati per Asse:

#### Asse 1

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 15<sup>1</sup> e i 29 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 15° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 30° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - “Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani”, attraverso l'iscrizione al portale regionale [www.garanziegiovani.politicheattivecalabria.it/](http://www.garanziegiovani.politicheattivecalabria.it/) o a <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>;
- essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);
- non frequentare un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);
- non essere inseriti in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare, in quanto misura formativa;

I destinatari di cui sopra, sono classificati secondo un indice di profilazione, parametrato su quello stabilito a livello nazionale, in quattro categorie che ne misurano la distanza dal mercato del lavoro (in termini di occupabilità). Di seguito si riporta la tabella di corrispondenza tra gli indici di profilazione regionale e il sistema nazionale (ultimi aggiornamenti, Decreto Direttoriale MLPS nm 10/ seg. D.G./2015 del 23/01/2015; Decreto Direttoriale Anpal n. 313 del 15/07/2019 con cui viene adottato il modello unico di profilazione dei destinatari del PON IOG per l'Asse 1 e per l'Asse 1 bis, modificato con Decreto Direttoriale Anpal n. 396 del 17/09/2019):

---

<sup>1</sup> I giovani Neet minorenni possono accedere al servizio di accompagnamento al lavoro nel caso in cui abbiano assolto il diritto/dovere all'istruzione e alla formazione, oppure, nel caso in cui il servizio sia reso al fine di individuare un contratto di apprendistato “per la qualifica e il diploma”

Codice Indice	Denominazione
1	Basso
2	Medio
3	Alto
4	Molto Alto

### Asse 1 bis

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 15<sup>1</sup> e i 35 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 15° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 35° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani", attraverso l'iscrizione al portale regionale [www.garanziegiovani.politicheattivecalabria.it/](http://www.garanziegiovani.politicheattivecalabria.it/) o a <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>;
- ai giovani NEET in possesso dei requisiti previsti dal PON IOG;
- ai giovani NON NEET in possesso dei requisiti seguenti:
  - età compresa tra i 15 e i 35 anni (34 anni e 364 giorni);
  - essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019).

I requisiti sopra richiamati devono essere posseduti al momento della registrazione del giovane al portale nazionale o regionale Garanzia Giovani<sup>2</sup>.

Per i giovani destinatari della Asse 1 bis non è prevista l'adesione al programma garanzia giovani, ma è richiesta la profilazione e la presa in carico o la stipula del patto di servizio.

I requisiti dei destinatari, come sopra specificati, devono essere verificati dai Centri per l'Impiego (CPI) al momento della presa in carico, e dal Soggetto Promotore al momento dell'erogazione delle politiche. Le azioni eventualmente rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti non saranno rendicontabili a valere sul presente avviso ed i relativi costi non potranno essere riconosciuti

## 4. AZIONI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI

### 4.1 DESCRIZIONE DELLE AZIONI

Per la descrizione dettagliata delle azioni previste all'art.2, corrispondenti alle Misure 1-C e 3 PAR Calabria, si rimanda all'Allegato 1 del presente Avviso.

<sup>2</sup> Il requisito dell'età dev'essere posseduto al momento della registrazione al Programma tramite iscrizione al portale Garanzia Giovani. La perdita del requisito dell'età dopo la registrazione al Programma non comporta l'esclusione dallo stesso. I requisiti della non occupazione e del non inserimento in un percorso di studio o formazione devono essere posseduti al momento della registrazione al Programma e devono essere mantenuti durante tutto il percorso del giovane.

## 4.2 RICONOSCIMENTO DELLE AZIONI E DEI RELATIVI COSTI

I rimborsi sono riconosciuti secondo i parametri e i criteri indicati nelle schede di cui all'Allegato 1, entro il limite dei seguenti massimali:

- *Scheda 1-C Orientamento specialistico o di II livello la cui effettiva erogazione è documentata ("a processo"):*
  - ✓ € 35,50/h (max 4h elevabili fino ad 8 h per determinati target, a favore di soggetti deboli, NEET disoccupati da oltre 12 mesi ai sensi del art.19 del D. Lgs. 150/2015 e s.m.i.
- *Scheda 3 Accompagnamento al lavoro:* in funzione del profiling del giovane, oltre che della tipologia di contratto fino ad un massimo di € 3.000,00. Il rimborso del servizio è calcolato in funzione del risultato occupazionale conseguito.

**Nessun rimborso verrà riconosciuto per la politica erogata a destinatari che abbiano instaurato precedentemente con il medesimo datore di lavoro un rapporto di lavoro concluso per dimissione o licenziamento.**

Nel caso in cui il soggetto erogatore del servizio di accompagnamento al lavoro e il soggetto che assume il giovane coincidano (es. agenzia di somministrazione) nessun rimborso è dovuto.

Dal momento che il contributo è calcolato in base al risultato, gli stessi elementi caratteristici dell'UCS, devono essere certificati dal Soggetto Promotore, giustificati ed archiviati in vista dei controlli previsti dai regolamenti UE e dal sistema di gestione e controllo del PON IOG.

Le verifiche richiedono l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare la realizzazione dei risultati dichiarati dal Soggetto Promotore, per attestare che quanto dichiarato è stato realmente realizzato. Le verifiche pertanto, anche in conformità a quanto previsto dell'art. 125 paragrafo 5 del Regolamento (UE) n.1303/2013, si spostano dalla predominanza di verifiche finanziarie, verso aspetti tecnici delle operazioni, anche con riferimento ai controlli in loco.

Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione delle UCS sopra determinate, è ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

## 4.3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE AZIONI

La scelta delle azioni è concordata tra il CPI e il giovane, a seguito di una prima fase di accoglienza, presa in carico e orientamento di base che, previa verifica dei requisiti di ammissibilità al Programma e dello status occupazionale, si conclude con la formalizzazione del livello di svantaggio, la stipula del Patto di attivazione e l'aggiornamento della Scheda Anagrafico Professionale (di seguito SAP) presente nel Sistema informativo regionale. I servizi e le misure scelte e indicate nel Patto di attivazione sono registrate dall'operatore del CPI nella SAP.

La scelta del Soggetto accreditato erogatore/i della/e misura/e, è effettuata dal giovane nell'ambito dell'offerta regionale dei servizi.

L'elenco dei soggetti accreditati è disponibile sul sito istituzionale del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali



L'avvenuta scelta del giovane di un Soggetto promotore accreditato, per l'erogazione delle misure previste dal Programma Garanzia Giovani e relative al bando in oggetto, comporta l'automatica e contestuale accettazione e presa in carico del richiedente. Il Soggetto promotore è tenuto, secondo il "tipo" di accreditamento, ad erogare i servizi, previsti dal presente Avviso, a tutti i giovani presi in carico, senza porre in atto prassi o comportamenti di tipo discriminatorio.

#### 4.4 CONSUNTIVAZIONE DELLE AZIONI REALIZZATE

La consuntivazione delle azioni realizzate, e la relativa fatturazione, avviene almeno bimestralmente ad opera del soggetto erogatore dei servizi mediante presentazione di apposita domanda di rimborso distinta per misura ed asse e corredata dalla corrispondente documentazione richiesta.

##### **Misura 1C Orientamento specialistico o di II livello**

La consuntivazione delle attività si basa sulle ore di servizio erogate e registrate nel Sistema Informativo secondo le procedure definite dalla Regione Calabria.

La domanda di rimborso dovrà essere redatta secondo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria e dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- documento, firmato dall'orientatore e dal beneficiario, che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio;
- documento di riconoscimento, in corso di validità al momento di erogazione del servizio, di entrambi i soggetti sottoscrittori del documento attestante le ore di politica erogata.

##### **Misura 3 Accompagnamento al lavoro**

Il diritto a chiedere il rimborso, sorge in capo al soggetto erogatore del servizio all'atto dell'avvenuta sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'erogazione del contributo avverrà:

- il 50% dell'importo previsto dopo 3 mesi dall'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con una durata da 6 a 11 mesi, dopo 6 mesi dall'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o di apprendistato;
- il saldo dell'importo previsto al termine del periodo (da 6 a 11 mesi) nel caso di rapporto di lavoro a tempo determinato o dopo 12 mesi nel caso di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o di apprendistato. In caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro l'importo dovuto è proporzionato alla durata effettiva del contratto.

La domanda di rimborso dovrà essere redatta secondo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria e dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- copia del contratto di lavoro;
- copia delle comunicazioni obbligatorie o altra documentazione attestante l'avvenuta comunicazione dell'attivazione del contratto di lavoro;
- documento, firmato dall'orientatore e dal beneficiario, che certifica le attività e l'effettiva erogazione del servizio;
- documento di riconoscimento, in corso di validità al momento di erogazione del servizio, di entrambi i soggetti sottoscrittori del documento attestante l'erogazione della politica;
- relazione esplicativa sugli effettivi servizi erogati come strumento di tracciatura delle attività rese nei confronti dei NEET per come previsto dalla Circolare Anpal prot. 11274 del 09/08/2019.

Per entrambe le misure, il soggetto promotore potrà emettere apposita fattura elettronica (o altro documento contabile equivalente) per la richiesta di pagamento delle attività consuntivate, esclusivamente a seguito della comunicazione di esito definitivo dei controlli effettuati sulla predetta domanda di rimborso da parte dell'Amministrazione Regionale. In tal caso, ricevuta detta comunicazione, il soggetto promotore provvederà ad emettere il relativo documento contabile per l'importo pari ad i soli costi ritenuti ammissibili e determinati a seguito della predetta attività di controllo.

## 5. PROCEDURE

### 5.1. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'invio alla Regione Calabria della domanda di partecipazione all'avviso (**Allegato 2**), è in capo al soggetto proponente.

Per accedere alle agevolazioni previste dal presente Avviso Pubblico, i soggetti proponenti, dovranno compilare on line, sull'apposita piattaforma telematica, la domanda di partecipazione ed inserire a sistema scheda dei servizi che si intende erogare corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità. La data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso è il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BURC dello stesso.

La data di chiusura per la presentazione delle domande sarà stabilita dal Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali in relazione alla disponibilità delle risorse finanziarie.

Pena l'esclusione, la domanda di partecipazione all'avviso, debitamente sottoscritta e corredata dal documento di riconoscimento, in corso di validità del sottoscrittore, dovrà essere trasmessa in formato PDF, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 2 al presente Avviso, a mezzo PEC, riconducibile al legale rappresentate del soggetto proponente, all'indirizzo [avvisi.tirocini.ng@pec.regione.calabria.it](mailto:avvisi.tirocini.ng@pec.regione.calabria.it), indicando in oggetto "*DDG n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ Avviso Pubblico di presentazione delle candidature per la realizzazione delle azioni di orientamento specialistico o di ii livello e accompagnamento al lavoro*"

Non saranno ammissibili le domande:

- predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;
- con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande pervenute, suddivisi a gruppi mensili, verranno istruite dalla Regione Calabria. Alla conclusione dell'attività istruttoria, l'Amministrazione, con cadenza mensile, provvederà a redigere apposito decreto contenente gli esiti, che saranno pubblicati sul BURC. Tale pubblicazione equivarrà a notifica agli interessati.

### 5.2. SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

Ai fini della regolazione dei rapporti tra la Regione Calabria e i Soggetti promotori, e della definizione delle modalità di attuazione degli interventi, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, è prevista la stipula di una Convenzione Quadro tra la Regione Calabria ed i soggetti accreditati, che disciplina i rapporti tra le Parti.

La stipula della convenzione è subordinata alla verifica della completezza della documentazione prevista dal precedente articolo 5.1 e dovrà avvenire prima dell'avvio di ogni attività, pena il mancato riconoscimento dei rimborsi.

## 6. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE, CONTROLLI E CASI DI INADEMPIMENTO

### 6.1. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Oltre agli specifici obblighi previsti dal presente avviso e che saranno dettagliati nella Convenzione, i Soggetti che si candidano ad erogare le azioni previste all'art. 2 dovranno:

- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di formazione professionale e servizi per il lavoro, compresa la disciplina in materia di accreditamento;
- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- utilizzare un conto corrente bancario dedicato unicamente alle operazioni che verranno attivate a valere sulle risorse del PON IOG;
- adottare un sistema contabile distinto, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;
- garantire che la contabilità inerente il progetto sia resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati al controllo;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini;
- rispettare le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione Calabria, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente Avviso.

### 6.2. CONTROLLI

Gli operatori si impegnano a sottostare al controllo sull'attività da parte della Regione Calabria, o da organismi da essa delegati, che potrà essere attuato mediante verifiche ispettive, sopralluoghi, richiesta di esibizione di atti, documentazione amministrativo-contabile, registri di presenza, ecc.

La Regione Calabria, in ogni caso, si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso Pubblico e dalla Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal soggetto accreditato.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, l'operatore dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il soggetto accreditato.

Tutta la documentazione relativa alla presentazione dei progetti attivati, dovrà essere ordinatamente conservata agli atti, e resa disponibile per almeno 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Reg. (CE)1303/2013.

Qualora gli Organi preposti rilevassero gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento, la Regione Calabria si riserva di decidere in merito alla revoca del finanziamento anche nel caso in cui l'irregolarità rilevata non comporti la decadenza automatica del beneficiario dal contributo assegnato.

### 6.3. CASI DI INADEMPIMENTO

In aggiunta a quanto previsto dalla normativa e dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, nella Convenzione saranno disciplinate le misure sanzionatorie in relazione a specifici casi di inadempienza.

Restano inoltre ferme le condizioni di sospensione e revoca dell'accreditamento ai sensi di quanto previsto dalla relativa disciplina.

In tutti i casi in cui la Regione Calabria dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del Soggetto erogatore potrà procedere al blocco dei successivi rimborsi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, al recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso il meccanismo della compensazione su altre attività in corso.

## 7. DISPOSIZIONI FINALI

### 7.1. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it).

Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013, nonché da quanto alle disposizioni del Capo II del Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014.

Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Calabria e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del PON IOG e del Fondo Sociale Europeo (FSE), dello Stato italiano e della Regione Calabria.

In particolare, in applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i soggetti beneficiari delle risorse del presente Avviso dovranno obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, una indicazione da cui risulti che l'operazione è finanziata nell'ambito del PON IOG e con il concorso di risorse comunitarie del FSE, dello Stato italiano e della Regione Calabria.

Dei risultati delle azioni realizzate verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte. Per maggiori chiarimenti e dettagli si rimanda alla documentazione in materia di informazione e comunicazione disponibile sul sito della Regione Calabria.

La documentazione afferente il presente avviso è reperibile sul portale [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) della Regione Calabria.

Eventuali richieste di informazioni/chiarimenti possono essere avanzate, a far data dal giorno successivo alla pubblicazione, all'indirizzo di posta elettronica [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it)

## 7.2. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Soggetti Beneficiari all'Amministrazione nell'ambito del presente Avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all' Avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso ad ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione del proponente dalla partecipazione all' Avviso.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria, Dipartimento n. 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", Cittadella regionale, Viale Europa - Località Germaneto, 88100 Catanzaro.

Per l'esercizio dei diritti previsti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

## 7.3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è dott.ssa Annarita Lazzarini – Dipartimento n. 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" Sede: Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro tel 0961.858970, email [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it).

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica [a.lazzarini@regione.calabria.it](mailto:a.lazzarini@regione.calabria.it).

## 7.4. FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i

soggetti interessati potranno presentare:

- ricorso amministrativo al TAR Calabria, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Calabria, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- per tutte le controversie che si dovessero verificare, si elegge quale foro competente quello di Catanzaro.

### **7.5. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Tutte le informazioni concernenti il presente Avviso Pubblico e gli eventuali chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo possono essere richieste alla Regione Calabria, Dipartimento n. 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", Direzione Generale, Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro.

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Dipartimento di cui sopra.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica della stessa o comunque dalla conoscenza del suo contenuto.

### **7.6. RINVIO**

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente Avviso pubblico si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza; in tal caso sarà garantita ogni più ampia forma di pubblicità e, comunque, le modifiche saranno pubblicate con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso.

**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA  
REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II LIVELLO E  
ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO**

**ALLEGATO 1 - SCHEDE DESCRITTIVE DELLE AZIONI**

<b>MISURA 1C</b>	
<b>Orientamento specialistico o di II livello</b>	
<b>Obiettivi</b>	<p>Il processo orientativo è finalizzato ad esplorare in maniera approfondita l'esperienza di vita del soggetto per sollecitarne maturazione, pro attività e autonomia nella ricerca attiva del lavoro.</p> <p>L'orientamento specialistico è propedeutico alla sua eventuale combinazione con l'accompagnamento al lavoro, o le altre misure previste dal PAR Calabria proprio perché le risultanze dei colloqui orientativi definiscono la progettazione di percorsi e obiettivi successivi in favore del giovane Neet.</p> <p>In generale l'orientamento di secondo livello si colloca in una prospettiva olistica dello sviluppo umano che integra il problema specifico della sfera formativa e lavorativa nel ciclo di vita della persona.</p> <p>Questa azione risponde al bisogno di riflettere sulla propria esperienza per progettare cambiamenti e/o sviluppi futuri e richiede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• una motivazione personale a mettersi in gioco in modo aperto e critico;</li> <li>• la disponibilità ad attivare un processo che non può essere strutturato in tempi rigidi e predefiniti;</li> <li>• la presenza di condizioni oggettive favorevoli (per esempio, il fatto di non avere esigenze economiche impellenti da risolvere attraverso l'inserimento lavorativo di qualsiasi tipo).</li> </ul> <p>L'orientamento di II livello è rivolto soprattutto ai giovani con necessità di costruire una progettualità professionale collocata in una prospettiva temporale non necessariamente immediata e si avvale di una serie di approcci metodologici diversi, a seconda del contesto, la fase di vita ecc.</p>
<b>Soggetti proponenti</b>	<p>- CPI - Soggetti accreditati ai Servizi Lavoro ai sensi della DGR n. 172 del 27/04/17 e s.m.i</p>
<b>Destinatari</b>	<p>Giovani neet di età compresa tra 15-29 anni residenti sul territorio nazionale (Asse I). Giovani di età compresa tra 15-35 anni residenti sul territorio nazionale (Asse I bis) e disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019).</p>



<p><b>Contenuti e caratteristiche</b></p>	<p><b>Principali azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi dei bisogni del giovane e formulazione e definizione degli obiettivi da raggiungere;</li> <li>• ricostruzione della storia personale, formativa e lavorativa del giovane;</li> <li>• messa a punto di un progetto personalizzato in una prospettiva sia di ricostruzione del pregresso ma anche di valutazione delle risorse di contesto (famigliari, ambientali ecc.) e specificazione del ruolo che possono svolgere a sostegno della specifica problematica/transizione del giovane</li> </ul> <p><b>Modalità attuative</b> Le azioni di orientamento specialistico sono attuate dagli Soggetti accreditati ai Servizi Lavoro ai sensi della DGR n. 172 del 27/04/17 e s.m.i. Si tratta di azioni mirate e realizzate attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• colloqui individuali. Rappresentano lo strumento fondamentale di un'azione di orientamento di II livello e vanno condotti da un professionista esperto nel rispetto del setting, inteso non solo come luogo e spazio adatti, ma anche in relazione agli obiettivi condivisi;</li> <li>• laboratori di gruppo. I laboratori - per gruppi non superiori a tre persone - possono prevedere una conduzione o una co-conduzione in funzione delle esigenze dell'utenza e dell'équipe;</li> <li>• griglie e schede strutturate. Tali strumenti vengono utilizzati sia nell'ambito del colloquio sia nei laboratori;</li> <li>• questionari e strumenti di analisi validati e standardizzati. Si configurano come strumenti di supporto nella conduzione dei colloqui, qualora l'operatore ne ritenga opportuno l'utilizzo al fine di ottenere informazioni più puntuali;</li> </ul>
<p><b>Parametri di attuazione</b></p>	<p><b>Durata</b> La durata prevista per l'erogazione del servizio è di: -4 ore elevabili fino ad 8 h per determinati target, a favore di soggetti deboli, NEET disoccupati da oltre 12 mesi ai sensi del art. 19 del D.Lgs 150/2015 e s.m.i.</p> <p><b>Parametro di costo</b> UCS: 35,50 euro/h, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016</p>
<p><b>Termini di avvio e realizzazione</b></p>	<p>L'azione si intende avviata contestualmente alla sottoscrizione della convenzione tra Soggetto Accreditato e la Regione.</p>
<p><b>Criterio di riconoscimento del rimborso</b></p>	<p>Il rimborso sarà riconosciuto a processo in base alle ore di servizio erogate, 4 o 8 a seconda dei casi. L'attività di orientamento realizzata dal CPI non è oggetto di finanziamento pubblico a valere sulle risorse del presente Avviso</p>
<p><b>Documentazione da produrre in fase di consuntivazione</b></p>	<p>Per la remunerazione delle attività devono essere presentati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domanda di rimborso;</li> <li>- documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;</li> <li>- documento, firmato dall'orientatore e dal beneficiario, che certifica le attività e l'effettiva erogazione del servizio firmato dall'Operatore e dal giovane, corredato da copia del documento d'identità di entrambi in corso di validità all'atto di erogazione della politica</li> </ul> <p>Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016, il Patto di Servizio del giovane è reso disponibile dai Centri per l'impiego dal momento della presa in carico del giovane Neet.</p>

<b>MISURA 3</b>	
<b>Accompagnamento al lavoro</b>	
<b>Obiettivi</b>	<p>Progettare e attivare le misure di inserimento lavorativo, sostenendo il giovane nelle fasi di avvio e ingresso alle esperienze di lavoro, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scouting delle opportunità occupazionali sulla base delle caratteristiche e delle aspirazioni del giovane;</li> <li>- promozione di profili, delle competenze e delle professionalità del giovane presso il sistema imprenditoriale;</li> <li>- accompagnamento del giovane all'accesso del percorso individuato, coerentemente al fabbisogno manifestato, nell'attivazione delle misure collegate e nella prima fase di inserimento.</li> </ul>
<b>Soggetti proponenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CPI;</li> <li>- Soggetti accreditati ai Servizi Lavoro ai sensi della DGR n. 172 del 27/04/17 e ss.mm.ii.</li> </ul>
<b>Destinatari</b>	<p>Giovani neet di età compresa tra 15-29 anni residenti sul territorio nazionale (Asse I). Giovani di età compresa tra 15-35 anni residenti sul territorio nazionale (Asse I bis) e disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019).</p>
<b>Contenuti e caratteristiche</b>	<p>L'azione prevede l'erogazione dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scouting delle opportunità occupazionali;</li> <li>- promozione di profili, delle competenze e delle professionalità del giovane presso il sistema imprenditoriale;</li> <li>- pre-selezione;</li> <li>- accesso alle misure individuate;</li> <li>- accompagnamento del giovane nell'accesso al percorso individuato e nell'attivazione delle misure collegate e nella prima fase di inserimento;</li> <li>- assistenza al sistema della domanda nella definizione del progetto formativo legato al contratto di apprendistato;</li> <li>- assistenza al sistema della domanda nell'individuazione della tipologia contrattuale più funzionale al fabbisogno manifestato (ad esempio tra contratto di apprendistato e tempo determinato).</li> </ul> <p>Il servizio di assistenza dovrà essere erogato da un Operatore dei Servizi per il Lavoro con competenze specialistiche nello svolgimento di attività rientranti nell'Accompagnamento al lavoro, così come definite nella disciplina regionale deliberata.</p> <p>Per inserimento lavorativo si intende il conseguimento di uno dei seguenti contratti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contratto a tempo indeterminato o di apprendistato di I, II e III livello;</li> <li>- contratto di assunzione a tempo determinato o di somministrazione con una durata pari o superiore a 12 mesi;</li> <li>- contratto di assunzione a tempo determinato o di somministrazione con una durata da 6 a 11 mesi.</li> </ul>

<b>Parametri di attuazione</b>	<p>L'erogazione del contributo avverrà, secondo la tabella che segue, come riportato:                      Il 50% dell'importo previsto dopo 3 mesi dall'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con una durata da 6 a 11 mesi, dopo 6 mesi dall'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato o di apprendistato;                      Il saldo dell'importo previsto al termine del periodo (da 6 a 11 mesi) nel caso di rapporto di lavoro a tempo determinato o dopo 12 mesi nel caso di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o di apprendistato. In funzione della categoria di profilazione del giovane, gli importi relativi saranno erogati in misura differenziata, con conseguente diversa intensità.</p> <table border="1" data-bbox="483 638 1425 1070"> <thead> <tr> <th rowspan="2">TIPOLOGIA DI CONTRATTO</th> <th colspan="4">Valori in euro per indice di profiling</th> </tr> <tr> <th>BASSO</th> <th>MEDIO BASSO</th> <th>MEDIO ALTO</th> <th>ALTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempo indeterminato e Apprendistato I e III</td> <td>1.500</td> <td>2.000</td> <td>2.500</td> <td>3.000</td> </tr> <tr> <td>Apprendistato II livello, Tempo determinato superiore o uguale a 12 mesi</td> <td>1.000</td> <td>1.300</td> <td>1.600</td> <td>2.000</td> </tr> <tr> <td>Tempo determinato superiore o uguale a 6 mesi</td> <td>600</td> <td>800</td> <td>1.000</td> <td>1.200</td> </tr> </tbody> </table> <p>In caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro l'importo dovuto è proporzionato alla durata effettiva.</p>	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Valori in euro per indice di profiling				BASSO	MEDIO BASSO	MEDIO ALTO	ALTO	Tempo indeterminato e Apprendistato I e III	1.500	2.000	2.500	3.000	Apprendistato II livello, Tempo determinato superiore o uguale a 12 mesi	1.000	1.300	1.600	2.000	Tempo determinato superiore o uguale a 6 mesi	600	800	1.000	1.200
TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Valori in euro per indice di profiling																								
	BASSO	MEDIO BASSO	MEDIO ALTO	ALTO																					
Tempo indeterminato e Apprendistato I e III	1.500	2.000	2.500	3.000																					
Apprendistato II livello, Tempo determinato superiore o uguale a 12 mesi	1.000	1.300	1.600	2.000																					
Tempo determinato superiore o uguale a 6 mesi	600	800	1.000	1.200																					
<b>Termini di avvio e realizzazione</b>	L'azione si intende avviata contestualmente alla sottoscrizione della convenzione tra Soggetto Accreditato e la Regione.																								
<b>Criterio di riconoscimento del rimborso</b>	<p>Per inserimento occupazionale, si intende l'avvenuta sottoscrizione, nell'ambito del periodo di realizzazione dell'azione, di un contratto di lavoro, anche in presenza di differimento del termine di avvio.                      Il rimborso del servizio è calcolato in funzione del risultato conseguito, in base alla tipologia di contratto di lavoro sottoscritto, sulla base dei parametri fissati nel precedente <i>Parametri di attuazione</i>.                      L'attività di orientamento realizzata dal CPI non è oggetto di finanziamento pubblico a valere sulle risorse del presente Avviso</p>																								
<b>Documentazione da produrre in fase di consuntivazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Domanda di rimborso corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità</li> <li>- Copia del contratto di assunzione del giovane;</li> <li>- Copia delle comunicazioni obbligatorie o altra documentazione attestante l'avvenuta comunicazione dell'attivazione del contratto di lavoro</li> <li>- Patto di servizio presso i Centri per l'Impiego con attribuzione della relativa fascia di profiling;</li> <li>- documento attestante l'erogazione del servizio, firmato dall'Operatore e dal giovane corredato da copia del documento d'identità di entrambi, in corso di validità all'atto di erogazione del servizio.</li> </ul>																								



**PON IOG “Iniziativa Occupazione Giovani”**  
**PIANO ESECUTIVO REGIONE CALABRIA (DGR N. 470/2019)**

**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA  
REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II LIVELLO  
E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (Schede 1C - 3)**

**PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI  
REGIONE CALABRIA**

**AII. 2 - MODELLO DI DOMANDA**



Regione Calabria

Spazio  
per bollo oppure  
Esenzione ai  
sensi del \_\_\_\_\_

**Allegato 2**

**“MODELLO DI DOMANDA”**

**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA  
REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II LIVELLO  
E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO (Schede 1C - 3)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla Regione Calabria  
Dipartimento 7 Lavoro, Formazione e Politiche  
Sociali  
Cittadella Regionale – Viale Europa  
88100 CATANZARO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di:

- legale rappresentante
- procuratore speciale (giusta procura generale/speciale n° \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_),

dell'Ente Promotore \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/ Partita IVA \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
sede operativa in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Sito web \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ certificata \_\_\_\_\_

accreditato per l'erogazione dei Servizi per il Lavoro con Decreto n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_ e successive integrazioni recepite dall'Amministrazione Regionale, con  
nota/atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in conformità con quanto previsto dalla DGR 400/2019



visto l'Avviso Pubblico in oggetto

### **CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all' " Avviso pubblico di presentazione delle candidature per la realizzazione delle azioni di orientamento specialistico o di ii livello e accompagnamento al lavoro (schede 1C – 3)", relativi al Piano di Attuazione Regionale PON YEI per l'attuazione della Garanzia Giovani:

- Scheda 1-C "Orientamento specialistico o di secondo livello"
- Scheda 3 "Accompagnamento al lavoro"

*(Barrare la/le opzione/i desiderata/e)*

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo DPR, in qualità di rappresentante legale

### **DICHIARA**

- ✓ di essere soggetto abilitato ad operare come soggetto accreditato ai servizi per il lavoro ai sensi della DGR 172/2017 per come modificata dalla DGR 400/2019;
- ✓ di obbligarsi a rendere alla Regione Calabria tutte le informazioni e di consentire tutte le verifiche necessarie ai fini della partecipazione;
- ✓ di non aver cessato o sospeso la propria attività, non trovarsi in stato di scioglimento e non essere sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- ✓ di essere in regola con gli adempimenti e i versamenti contributivi, assicurativi e previdenziali previsti dalla legge;
- ✓ di essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 68/ 1999;
- ✓ di essere in regola con le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- ✓ di applicare le condizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro o, in sua assenza, degli accordi locali tra le rappresentanze sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;



Regione Calabria

- ✓ di non aver subito, sia come persona giuridica, sia come amministratore, sia come titolare condanne definitive o passate in giudicato per inadempienze, illeciti o irregolarità relativamente all'utilizzo di finanziamenti pubblici e/o a rapporti contrattuali con la Regione;
- ✓ di essere informato di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., e di consentire al trattamento dei dati forniti ai soli fini di partecipazione alla procedura;
- ✓ di aver preso visione dell'Avviso Pubblico, nonché di accettare tutte le relative prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la procedura in oggetto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi riportate;
- ✓ di garantire anche l'erogazione della misura 1-A "Accoglienza e informazioni sul programma".

#### ALLEGA

- a) **a pena di esclusione**, fotocopia del documento di identità, fronte e retro, in corso di validità del sottoscrittore della presente dichiarazione;
- b) nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, **a pena di esclusione**, fotocopia del documento di identità, fronte e retro, in corso di validità del sottoscrittore della presente dichiarazione, procura (in originale o copia conforme), in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante  
(Legale Rappresentante/Procuratore Speciale)

\_\_\_\_\_

#### AVVERTENZE

1. La firma del sottoscrittore non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000.
2. Il modello deve essere compilato in ogni sua parte pena l'esclusione dall'ammissibilità all'attuazione degli interventi previsti nell'Avviso.
3. Il presente modulo deve essere sottoscritto in originale con firma leggibile.
4. I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti il procedimento di cui all'Avviso e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.
5. Specificare nell'apposito spazio l'eventuale esenzione dal bollo .



## **ALLEGATO N. 3 CONVENZIONE QUADRO**

### **REGIONE CALABRIA DIPARTIMENTO N. 7 LAVORO, FORMAZIONE, POLITICHE SOCIALI**

Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa europea per l'Occupazione Giovanile

#### **Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria (DGR n. 470/2019)**

#### **AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO O DI II LIVELLO E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO**

Convenzione Quadro tra Regione Calabria e Soggetto Promotore  
**ai sensi dell'art. 125, paragrafo 3, lettera c) del Reg.(UE) 1303/2013**





## CONVENZIONE QUADRO TRA

Regione Calabria, rappresentata dal Direttore Generale del Dipartimento n. 7 “Lavoro, Formazione, e Politiche Sociali”, \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la Regione Calabria, Cittadella regionale, Viale Europa Località Germaneto-Catanzaro 88100, di seguito singolarmente denominata “Regione Calabria” o “Regione”,

e  
Società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ e sede operativa in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ rappresentata dal legale rappresentante Dott. \_\_\_\_\_, di seguito denominato “Soggetto Promotore”.

Le Parti come sopra rappresentate

## CONVENGONO QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Oggetto

La presente Convenzione regola le modalità di attuazione delle attività di orientamento specialistico o di II livello e accompagnamento al lavoro, (di seguito singolarmente e congiuntamente “servizi”) ai sensi del Piano di Attuazione Regionale della Calabria a valere sul PON IOG.

In attuazione del PAR Calabria, la Regione adotta uno o più avvisi pubblici (di seguito “avvisi”) attraverso i quali mette a disposizione le risorse pubbliche per la realizzazione del programma Garanzia Giovani.

L’Avviso pubblico di presentazione delle candidature per la realizzazione delle azioni di orientamento specialistico o di II livello e accompagnamento al lavoro è parte integrante della presente Convenzione.

### Art. 2 - Destinatari dei Servizi

I destinatari delle azioni dell’avviso sono soggetti che sono in possesso dei seguenti requisiti, dettagliati per Asse:

#### Asse 1

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all’Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 15 e i 29 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 15° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 30° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - “Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani”, attraverso l’iscrizione al portale regionale [www.garanzীগiovani.politicheattivecalabria.it/](http://www.garanzীগiovani.politicheattivecalabria.it/) o a <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>;
- essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);
- non frequentare un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o



universitari);

- non essere inseriti in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare, in quanto misura formativa.

I destinatari sono classificati in quattro categorie in termini di occupabilità per come stabilito al punto 3.2 dell'Avviso.

#### Asse 1 bis

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 15 e i 35 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 15° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 35° anno di età);
- residenza sul territorio nazionale;
- registrazione al Programma Garanzia Giovani - "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani", attraverso l'iscrizione al portale regionale [www.garanzীগiovani.politicheattivecalabria.it](http://www.garanzীগiovani.politicheattivecalabria.it) o a <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>;
- ai giovani NEET in possesso dei requisiti previsti dal PON IOG;
- ai giovani NON NEET in possesso dei requisiti seguenti:
  - età compresa tra i 15 e i 35 anni (34 anni e 364 giorni);
  - essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del D.L. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019 e n. 15271/2019).

I requisiti sopra richiamati devono essere posseduti al momento della registrazione del giovane al portale nazionale o regionale Garanzia Giovani.

Per i giovani destinatari della Asse 1 bis non è prevista l'adesione al programma garanzia giovani, ma è richiesta la profilazione e la presa in carico o la stipula del patto di servizio.

I requisiti dei destinatari, come sopra specificati, devono essere verificati dai Centri per l'Impiego (CPI) al momento della presa in carico, e dal Soggetto Promotore al momento dell'erogazione delle politiche. Le azioni eventualmente rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti non saranno rendicontabili a valere sull'avviso ed i relativi costi non potranno essere riconosciuti.

#### Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'attività

1. L'avvio delle attività è vincolato alla sottoscrizione della presente Convenzione e all'espletamento degli adempimenti relativi all'interconnessione con i sistemi informativi resi disponibili dall'Amministrazione regionale.
2. L'avvenuta adesione del giovane ad un servizio offerto dal Soggetto proponente comporta l'automatica e contestuale accettazione e presa in carico del giovane da parte dello stesso Soggetto, salvo che la Regione in seconda istanza non si riservi di definire quote percentuali relativamente alla fascia di svantaggio e all'effettiva possibilità del Soggetto proponente di prendere in carico i destinatari in funzione dell'organizzazione e delle risorse umane impegnate. Il Soggetto proponente è tenuto pertanto ad erogare il servizio richiesto a tutti i giovani che ne facciano domanda, senza porre in atto



prassi o comportamenti di tipo discriminatorio.

3. Nello svolgimento dei servizi, il Soggetto proponente è tenuto ad erogare le prestazioni previste dall'Avviso per cui si è candidato con diligenza e ad adottare tutti i comportamenti necessari a promuovere l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro

#### **Art. 4 – Obblighi del soggetto proponente**

1. Il Soggetto proponente è tenuto a registrare e tracciare le attività realizzate e i servizi erogati in favore dei destinatari secondo quanto definito dall'Avviso e dai documenti di indirizzo regionali, utilizzando gli strumenti e i sistemi informativi, resi disponibili dalla Regione Calabria.

2. Nell'erogazione dei servizi il Soggetto proponente si obbliga, oltre a quanto previsto nell'avviso, inoltre a:

- a. osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di Fondo Sociale Europeo, lavoro, formazione, orientamento e accreditamento;
- b. rispettare gli adempimenti previsti all'art. 9 della presente Convenzione per l'erogazione del contributo;
- c. garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto dall'avviso;
- d. osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di informazione e pubblicità;
- e. osservare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- f. adottare un sistema contabile distinto e un'adeguata codificazione contabile, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli. La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi incaricati;
- g. utilizzare un conto corrente bancario dedicato alle operazioni che verranno attivate nell'ambito del presente avviso;
- h. accettare il controllo in itinere ed ex-post dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione Calabria o di altro organismo di controllo incaricato, sulle operazioni realizzate in esecuzione della Convenzione. Il Soggetto proponente garantisce la massima collaborazione del proprio personale durante lo svolgimento dei predetti controlli anche attraverso l'agevolazione delle visite ispettive;
- i. assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati in caso di ispezione. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit e dell'Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- j. fornire tutte le informazioni e la documentazione eventualmente richieste dalla Commissione Europea e/o dalla Regione Calabria e/o da altra Pubblica Autorità entro i termini indicati dalla stessa richiesta;
- k. conservare tutta la documentazione contabile e amministrativa, relativa ai servizi erogati, presso la propria sede per il periodo di tempo stabilito dai regolamenti comunitari, e renderla



disponibile ai fini delle attività di controllo da parte degli organismi comunitari, nazionali e regionali preposti;

I. osservare tutto quanto previsto dall'Avviso e dagli altri documenti forniti dalla Regione Calabria e risarcire eventuali danni cagionati a terzi conseguenti alla violazione e/o all'inadempimento delle prescrizioni contenute nella presente Convenzione e dall'Avviso.

3. Il Soggetto proponente si obbliga a non delegare a terzi attività o parti di attività relative ai servizi, gestendo ed attuando in proprio tutte le varie fasi operative dei servizi per i quali lo stesso ha espresso la propria candidatura.

4. Il Soggetto proponente è tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi di comunicazione:

a. dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;

b. dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato.

5. Il Soggetto proponente è altresì tenuto all'obbligo di informazione e pubblicità a in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa europea per l'Occupazione Giovanile;

#### **Art. 5 - Obblighi della Regione Calabria**

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente Convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.

2. La Regione Calabria svolge i controlli necessari, al fine di verificare la regolarità nell'esecuzione dei servizi in favore dei destinatari, l'effettivo raggiungimento del risultato atteso e l'ammissibilità delle spese oggetto della domanda di rimborso trasmessa dal Soggetto Promotore, secondo le procedure previste dal proprio Sistema di Gestione e Controllo.

3. Essa informa prontamente il Soggetto proponente di qualunque circostanza che possa eventualmente avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione, la rendicontazione e l'erogazione del relativo contributo.

4. La Regione Calabria fornisce al Soggetto proponente la documentazione tecnica, i modelli e gli strumenti di lavoro finalizzati a supportare la corretta realizzazione delle misure previste dall'avviso nonché il trattamento della relativa domanda di rimborso;

5. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dall'Avviso, la Regione si impegna a corrispondere al Soggetto Promotore l'ammontare del contributo pubblico riconosciuto sul risultato e quantificato secondo le tabelle previste dall'Avviso (allegato 1).

6. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento, da parte del Soggetto proponente, dei requisiti previsti nell'Avviso al momento dell'erogazione della politica, nonché alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva e previdenziale e del rispetto della normativa antimafia.

7. In tutti i casi in cui la Regione dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del Soggetto proponente potrà procedere al blocco dei successivi contributi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, procederà al recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso il meccanismo della compensazione.

#### **Art. 6 – 4.4 Consuntivazione delle azioni realizzate: domanda di rimborso e riconoscimento del contributo**



La consuntivazione delle azioni realizzate, e la relativa fatturazione, avviene almeno bimestralmente ad opera del soggetto erogatore dei servizi mediante presentazione di apposita domanda di rimborso distinta per misura ed asse e corredata dalla corrispondente documentazione richiesta.

### **Misura 1C Orientamento specialistico o di II livello**

La domanda di rimborso dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- documento, firmato dall'orientatore e dal beneficiario, che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio;
- documento di riconoscimento, in corso di validità al momento di erogazione del servizio, di entrambi i soggetti sottoscrittori del documento attestante le ore di politica erogata.

Il criterio di ammissione del rimborso sarà riconosciuto a processo in base alle ore di servizio erogate, 4 ore elevabili fino ad 8 h per determinati target, a favore di soggetti deboli, NEET disoccupati da oltre 12 mesi ai sensi del art.19 del D.Lgs 150/2015 e s.m.i..

### **Misura 3 Accompagnamento al lavoro**

La domanda di rimborso dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- documento, firmato dall'orientatore e dal beneficiario, che certifica le attività e l'effettiva erogazione del servizio;
- documento di riconoscimento, in corso di validità al momento di erogazione del servizio, di entrambi i soggetti sottoscrittori del documento attestante l'erogazione della politica;
- copia del contratto di lavoro;
- copia delle comunicazioni obbligatorie o altra documentazione attestante l'avvenuta comunicazione dell'attivazione del contratto di lavoro;
- relazione esplicativa sugli effettivi servizi erogati come strumento di tracciatura delle attività rese nei confronti dei NEET per come previsto dalla Circolare Anpal prot. 11274 del 09/08/2019.

Il criterio di ammissione del rimborso del servizio sarà calcolato in funzione del risultato conseguito, in base alla tipologia di contratto di lavoro sottoscritto, sulla base dei parametri fissati sulla base dei Parametri di Attuazione previsti nell'Allegato dell'Avviso.

### **Art. 7 - Divieto di cumulo**

Il soggetto proponente garantisce che i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.

### **Art. 8 – Tutela della privacy**

I dati personali forniti dai Soggetti Beneficiari all'Amministrazione nell'ambito del presente Avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all' Avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.



L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso ad ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione del proponente dalla partecipazione all' Avviso.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria, Dipartimento n. 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", Cittadella regionale, Viale Europa - Località Germaneto, 88100 Catanzaro.

Per l'esercizio dei diritti previsti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

#### **Art. 9 –Durata**

Le Parti si danno reciprocamente atto che le disposizioni contenute nella presente convenzione quadro entrano in vigore a partire dalla data di presentazione della prima offerta di servizi mediante apposita procedura informatica.

La Convenzione ha efficacia fino al \_\_\_\_\_.

#### **Art. 10 –Recesso**

1. Il Soggetto Promotore può recedere dalla Convenzione inviando una dichiarazione di recesso attraverso PEC o con raccomandata con ricevuta di ritorno alla Regione Calabria con sede in Cittadella regionale, Viale Europa Località Germaneto-Catanzaro 88100, Dipartimento n. 7 Lavoro, Formazione, Politiche Sociali, indirizzata al referente di progetto \_\_\_\_\_.

2. In caso di recesso, il Soggetto Promotore è tenuto a portare a compimento le attività in corso, in vigenza della presente Convenzione.

3. Il Soggetto Promotore che ha receduto dalla Convenzione resta soggetto all'obbligo di tenuta della documentazione amministrativa inerente ai servizi realizzati ed agli obblighi di accesso agli atti da parte dei funzionari regionali nazionali e comunitari titolari di funzioni di controllo sui finanziamenti pubblici.

#### **Art. 11 – Informazioni e Comunicazioni**

Salvo diversa previsione contenuta negli articoli precedenti, ogni comunicazione del soggetto proponente alla Regione Calabria deve essere effettuata per mezzo mail PEC all'indirizzo indicato nell'avviso.



**Art. 12 – Legge applicabile e Foro competente**

La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile.

Qualunque controversia in ordine al presente atto è devoluta al Giudice Ordinario e il Foro competente in via esclusiva è quello di Catanzaro.

Regione Calabria, rappresentata da \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede della Regione

.....

Per accettazione, Firma Soggetto Proponente

.....

(timbro Soggetto Proponente)

Luogo e data .....

(Allegato – copia del documento di identità in corso di validità del firmatario)

Allegato 4

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - SOGGETTO PROPONENTE**  
(ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

**FORMAT DI ATTESTAZIONE AVVENUTA EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente  
in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
Telefono \_\_\_\_\_, FAX \_\_\_\_\_ E-mail  
\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_ in qualità di operatore dell'Ente  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cap \_\_\_\_\_,

in relazione all'operazione finanziata nell'ambito **Avviso Pubblico per l'attuazione delle misure di accesso alla Garanzia, Orientamento Specialistico, Accompagnamento al lavoro (Misure 1C e 3) approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**, e ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- che in data \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ha erogato la/le seguente/i misura/e di politica attiva \_\_\_\_\_ per n.ro ore \_\_\_\_\_ al Sig/Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

(destinatario della misura) che è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, sezione 3.1. dell'avviso **Avviso Pubblico per l'attuazione delle misure di accesso alla Garanzia, Orientamento Specialistico, Accompagnamento al lavoro (Misure 1C e 3) approvato con D.D. n. .... del .....**;

Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 il dichiarante ed il destinatario allegano copia dei rispettivi documenti di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma dell'operatore  
\_\_\_\_\_

Firma del destinatario  
\_\_\_\_\_

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione di quanto inserito a sistema di essere consapevoli che tali informazioni non potranno più subire variazioni. Dichiarano di essere consapevoli che la non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'applicazione dell'art. 76 DPR 455/2000

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma dell'operatore  
\_\_\_\_\_

Firma del destinatario  
\_\_\_\_\_



## Allegato 4

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196

In conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003 e *ss.mm.i.i.*), e nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR"), relativamente al trattamento dei dati raccolti nell'ambito dell'**Avviso Pubblico per l'attuazione delle misure di accesso alla Garanzia, Orientamento Specialistico, Accompagnamento al lavoro (Misure 1B e 3) approvato con D.D. n. .... del .....** si informa che:

- i dati richiesti sono necessari per la gestione del procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui al bando/avviso pubblico sopra citato e per tutti gli adempimenti ad esso connessi;
- il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità a procedere all'istruttoria, selezione, e assegnazione dei contributi;
- il trattamento dei dati sarà effettuato in forma manuale ed informatizzata a cura degli uffici competenti ed eventualmente di soggetti esterni, in conformità alle disposizioni vigenti in materia e con le finalità previste dal bando/avviso pubblico;
- i dati acquisiti potranno essere comunicati solo agli enti e uffici legittimati al trattamento dei dati, quando ciò sia previsto da norme di legge/regolamento o quando risulti utile per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nonché per rilevanti finalità di interesse pubblico;
- la diffusione dei dati potrà avvenire esclusivamente con le modalità ammesse dalla normativa vigente;
- i dati raccolti saranno conservati dagli uffici competenti per il tempo strettamente necessario alle finalità del presente bando/avviso pubblico e secondo i termini di legge e regolamento;
- il titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria, Dipartimento n. 7 "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", Cittadella regionale, Viale Europa – Località Germaneto, 88100 Catanzaro, al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, riportato integralmente in calce alla presente informativa;
- all'interessato saranno riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti".

Il suddetto Art.7 del D.lgs.196/2003 dispone quanto segue:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma del destinatario per accettazione e presa visione  
\_\_\_\_\_



**ALLEGATO 5**

**DOMANDA DI RIMBORSO**

Alla **Regione Calabria**  
 Unità di attuazione del Programma Garanzia Giovani  
 Cittadella Regionale – Viale Europa  
 88100 Catanzaro

**Oggetto:** D.D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ - Avviso pubblico di presentazione delle candidature per la realizzazione delle azioni di orientamento specialistico o di II livello e accompagnamento al lavoro (schede 1C–3)

Il sottoscritto

<b>Nome e Cognome</b>	
<b>Luogo di nascita</b>	
<b>Data di nascita</b>	
<b>Rappresentante Legale dell'ente accreditato / Referente del CPI</b>	
<b>Sede legale dell'Ente / CPI</b>	
<b>P. IVA dell'ente accreditato / CPI</b>	

autorizzato all'attuazione delle seguenti Misure: 1C 3 sul Programma Garanzia Giovani nella Regione Calabria con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento 7 – Lavoro, Formazione e Politiche sociali n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e in forza della Convenzione sottoscritta in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Repertorio num. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il riconoscimento dell'importo di  per l'erogazione dei servizi realizzati nel periodo dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa in favore dei destinatari dell'avviso di cui in oggetto e relativi alle seguenti Misure del Programma Garanzia Giovani Calabria:

**Misura 1C - Orientamento specialistico**

Ore erogate	UCS	Importo totale
	35,5	€ -

**Misura 3 - Accompagnamento al lavoro**

*Dati dei giovani*

Nome e Cognome	Codice Fiscale	Profiling	Tipologia contratto	Importo rimborsato
<b>Importo totale</b>				€ -

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **dichiara** che:

- tutti i servizi, oggetto della presente domanda di rimborso, sono stati erogati in conformità a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché in rispetto dell'avviso pubblico richiamato in oggetto e degli adempimenti previsti nella Convenzione;
- il personale impiegato per la realizzazione delle attività è in possesso di adeguate esperienze professionali secondo quanto stabilito dalla normativa regionale in materia di accreditamento dei servizi per il lavoro e/o per la formazione professionale (se del caso);
- i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti di cui alla Convenzione;
- che la documentazione relativa alle attività oggetto della presente domanda di rimborso è conservata in originale presso le sedi operative accreditate competenti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente richiesta dovrà essere corredata dal documento di riconoscimento, in corso di validità, del dichiarante e per ciascun giovane la seguente documentazione:

**Misura 1C**

- documento sottoscritto dall'operatore e dal giovane, che certifichi l'attività svolta e le effettive ore di erogazione del servizio;
- copia documento d'identità del giovane;
- copia documento d'identità dell'operatore.

**Misura 3**

- documento firmato dall'operatore e dal giovane che certifichi l'erogazione della politica;
- copia del documento d'identità del giovane;
- copia del documento d'identità dell'operatore;
- copia del contratto di lavoro;
- copia della comunicazione obbligatoria
- relazione esplicativa sugli effettivi servizi erogati come strumento di tracciatura delle attività rese nei confronti dei NEET per come previsto dalla Circolare Anpal prot. 11274 del 09/08/2019.

**Allegato 7**  
**RELAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E DEI RISULTATI RAGGIUNTI**  
**MISURA N. 3 “ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO”**

**Descrizione analitica del servizio di accompagnamento al lavoro**

L'operatore \_\_\_\_\_ illustra il percorso di politica attiva erogato al Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nell'ambito della misura 3 “Accompagnamento al lavoro” del Programma Garanzia Giovani, tramite la realizzazione delle seguenti attività:

Attività	Data	Durata (opzionale)
<input type="checkbox"/> Scouting delle opportunità occupazionali		
<input type="checkbox"/> Promozione dei profili, delle competenze e della professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale		
<input type="checkbox"/> Pre-selezione		
<input type="checkbox"/> Accesso alle misure individuate		
<input type="checkbox"/> Accompagnamento del giovane nell'accesso al percorso individuato e nell'attivazione delle misure collegate		
<input type="checkbox"/> Accompagnamento del giovane nella prima fase di inserimento		
<input type="checkbox"/> Assistenza al sistema della Domanda nella definizione del progetto formativo legato al contratto di apprendistato		
<input type="checkbox"/> Assistenza al sistema della Domanda nell'individuazione della tipologia contrattuale più funzionale al fabbisogno manifestato (ad esempio tra contratto di apprendistato e tempo determinato)		

Il servizio si è concluso positivamente, con l'assunzione del giovane in data \_\_/\_\_/\_\_, con la seguente tipologia contrattuale:

- Tempo indeterminato e Apprendistato I e III livello
- Apprendistato II livello, Tempo determinato superiore o uguale a 12 mesi
- Tempo determinato superiore o uguale a 6 mesi

Luogo e data

Firma (operatore)

\_\_\_\_\_